

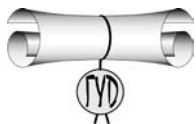
**Об опыте внедрения автоматизированной информационно-поисковой системы по документам Архивного фонда Российской Федерации в Свердловской области**

*Кичигина Светлана Сергеевна, заместитель  
начальника Управления архивами  
Свердловской области*

Государственные архивы играют важную роль в формировании информационного общества и сохранения историко-культурного наследия Российской Федерации. Одной из наиболее актуальных задач архивов является обеспечение сохранности архивных документов при возможности предоставления максимально полного и оперативного доступа к архивной информации. Этот важный вопрос неоднократно поднимался на правительственном уровне и отражен в положениях программных стратегических документов.

Одна из самых актуальных задач, стоящих сегодня перед органами государственной власти и государственными организациями - предоставление государственных услуг в электронном виде. Переход к работе государственных архивов с электронными информационными ресурсами является обязательным условием эффективного оказания информационных услуг в сфере архивного дела физическим и юридическим лицам. В Свердловской области ведется системная работа в этом направлении, приходится решать достаточно сложные задачи по разработке универсальных для всех областных государственных архивов карт административных процедур и их интеграции с автоматизированной информационно-поисковой системой.

В современных условиях работа с документами на традиционных бумажных носителях сталкивается с очевидными ограничениями, такими как: существенные временные затраты на поиск и выдачу документов из архивохранилищ, риски повреждения или утраты оригиналов в ходе работы с ними. Это нередко приводит к вынужденному изъятию ветхих документов из информационного оборота, и для преодоления этих ограничений органы управления архивным делом субъектов РФ реализуют проекты по автоматизации архивов и переводу архивных фондов в электронный вид. Внедрение автоматизированной информационно-поисковой системы



позволяет повышать сохранность архивных фондов и способствует развитию системы научно-справочного аппарата к архивным документам.

В число указанных проектов входит и проект Управления архивами Свердловской области. Перед Управлением архивами Свердловской области стояла задача расширения возможностей использования архивной информации, ускорения процесса поиска необходимых документов, сокращения сроков получения ответов на запросы, а в перспективе - предоставления возможности удаленного доступа к электронным копиям архивных документов физическим и юридическим лицам.

В результате проведенного конкурса на определение исполнителя проекта победителем стала компания Xerox. Программный комплекс «Электронные архивные фонды» был внедрен в Управлении архивами Свердловской области и областных государственных архивах в 2011 году.

В результате реализации первого этапа проекта был создан информационный ресурс описей дел и архивных документов, хранящихся в государственных архивах Свердловской области. Полнофункциональная система поиска, хранения и управления документами, созданная на базе промышленной ECM-платформы Xerox DocuShare, объединила фонды 7 региональных архивов.

В архивную службу Свердловской области входят семь областных государственных архивов:

Государственный архив Свердловской области

Центр документации общественных организаций Свердловской области

Государственный архив административных органов Свердловской области

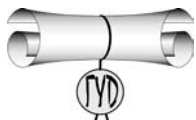
Государственный архив документов по личному составу Свердловской области

Государственный архив в г. Ирбите

Государственный архив в г. Красноуфимске

Государственный архив научно-технической и специальной документации Свердловской области в г. Каменске-Уральском.

В государственных архивах Свердловской области сосредоточены документальные материалы по истории Уральского региона с 17 века по настоящее время. На 01.07.2012 в областных государственных архивах и их филиалах хранится 8,786 тысяч фондов, 3006197 единиц хранения, в том числе более 25 тыс. единиц хранения документов личного происхождения, свыше 82 тыс. единиц хранения фотодокументов, более 1000 кино-, фоно-, видеодокументов.



Правовые основы создания автоматизированной информационно-поисковой системы:

- Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации от 7 февраля 2008 г. № Пр-212;
- Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Федеральный закон от 22 октября 2004 года № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;
- Правила организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук, утвержденные приказом Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 18.01.2007 № 19;
- Закон Свердловской области от 25 марта 2005 года № 5-03 «Об архивном деле в Свердловской области»;
- постановление Правительства Свердловской области от 11.10.2010 г. № 1477-ПП «Об утверждении областной целевой программы «Информационное общество Свердловской области» на 2011 - 2015 годы».

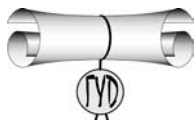
Мероприятия по созданию автоматизированной системы по документам Архивного фонда Российской Федерации, находящимся в государственной собственности Свердловской области, включены в областную целевую программу «Информационное общество Свердловской области» на 2011- 2015 годы.

В программе предусматривается, что создание и наполнение системы производится в течение трех лет (2011 – 2013 годы).

В состав мероприятий по созданию автоматизированной системы включено как создание программно-аппаратного комплекса, так и проведение работ по оцифровке описей дел и особо ценных архивных документов с последующей загрузкой полученных электронных ресурсов в систему.

Ключевые задачи создания автоматизированной информационно-поисковой системы:

- создание единого информационного пространства для Управления архивами Свердловской области и областных государственных архивов;



- формирование электронного информационного ресурса описей дел и архивных фондов областных государственных архивов;
- обеспечение доступа к электронному ресурсу описей дел через сеть Интернет;
- автоматизация работы читальных залов областных государственных архивов;
- перевод в электронный вид государственных услуг, оказываемых Управлением архивами Свердловской области и областными государственными архивами.

Автоматизированная информационно-поисковая система Управления архивами Свердловской области представляет собой программно-аппаратный комплекс, предназначенный для создания, хранения, поддержания в актуальном состоянии и использования электронного информационного ресурса (далее – ЭИР) архивных документов и научно-справочного аппарата к ним, хранимых в областных государственных архивах Свердловской области.

Сервера установлены на территории Управления архивами Свердловской области. Пользователи получают доступ к системе через web-интерфейс.

Информационная система базируется на решениях «Электронные архивные фонды» и «Системы потокового ввода документов».

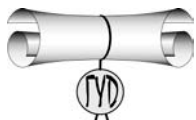
Подсистема «Перевод документов в электронный вид» включает модуль распознавания и модуль атрибутирования.

Подсистема «Архив» включает ПК «Электронные архивные фонды»: модули «Архивные фонды», «Архивные справочники», «Читальный зал», а также дополнительные модули: импорта, защищенного просмотра, модуль отчетов.

«Ядро» системы - электронное хранилище, которое строится на основе программного обеспечения Xerox DocuShare, предназначенного для построения промышленных хранилищ электронных документов.

Функции электронного хранилища:

- хранение и управление документами и данными (атрибутивной информацией);
- предоставление отдельного рабочего пространства для каждого из семи областных государственных архивов, а также для Управления архивами;
- систематизация фондов по рубриктору, в основе которого использован ЕКДИ;
- полнотекстовый и атрибутивный поиск размещенных информационных ресурсов;
- удобные средства просмотра информационных ресурсов;



- разграничение прав доступа пользователей к рабочим пространствам и информационным ресурсам.

Особенности реализации проекта:

1. Упрощение реализации, внедрения и сопровождения системы за счет унификации принципов работы с системой всех 7 государственных архивов:

- единые правила именования файлов с отсканированными образами описей и дел;

- единые электронные справочники;

- одинаковая структура рабочих пространств в системе;

- единообразные процессы работы с ЭИР.

2. Сокращение объемов ручного ввода данных при атрибутировании за счет автоматического извлечения информации из имен файлов с отсканированными образами и электронных справочников системы.

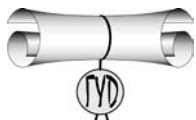
3. Минимизация рисков несанкционированного просмотра и использования ЭИР за счет гибкой настройки прав доступа и применения режима защищенного просмотра электронных образов описей и дел для пользователей, обладающих правами только чтения (в т.ч. внешних исследователей).

4. Мониторинг использования системы сотрудниками архивов и внешними исследователями путем подсчета статистики по просмотру описей, посещению электронных читальных залов архивов, объему электронного фонда пользования.

Одновременно реализуются мероприятия по оцифровке описей дел и архивных документов, находящихся в государственной собственности Свердловской области. Осуществлена оцифровка описей дел областных государственных архивов в объёме 471 708 страниц и особо ценных архивных документов в объёме 215062 страниц.

Созданы рабочие группы, которые осуществляют атрибутирование и контроль ввода данных оцифрованных описей дел и особо ценных архивных документов в систему хранения.

В результате мы получили автоматизированную систему, которая уже сегодня позволяет осуществлять быстрый поиск архивных документов, максимально эффективно осуществлять перевод в электронный вид архивных документов и научно-справочного аппарата к ним. В перспективе данное решение позволит ускорить сроки получения ответов на запросы физических и юридических лиц.



Внедрение автоматизированной информационно-поисковой системы обеспечивает качественно новый уровень функционирования государственных архивов Свердловской области. Система поддерживает надежное хранение и эффективное использование электронных информационных ресурсов архивных фондов (в состав которых могут входить не только отсканированные документы на бумажных носителях, но и оцифрованные фото-, аудио- и видеоматериалы), а также обеспечит эффективный доступ к хранимым документам через электронный научно-справочный аппарат.

**Перспективы развития:**

- перевод в электронный вид государственной услуги по организации выдачи копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей – интеграция системы с Порталом государственных услуг;
- предоставление доступа к электронному информационному ресурсу описей дел из сети Интернет – интеграция с порталом «Архивы Свердловской области»;
- проведение планомерных работ оцифровке архивных документов и наполнению системы переведенными в электронный вид описями и архивными документами.